

СОГЛАШЕНИЕ № 676
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ
НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ
(ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)

"25" декабря 2024 г.

с.Викулово

Администрация Викуловского муниципального района, в лице главы района Лотова Андрея Александровича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем Учредитель, с одной стороны, и Муниципальное автономное учреждение культуры «Центр культуры и досуга Викуловского района», в лице директора Гилева Евгения Николаевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Учреждение, именуемые в дальнейшем Стороны, на основании постановления администрации Викуловского муниципального района от 09 ноября 2015 года № 109 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Викуловского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (далее – Положение), заключили настоящее соглашение (далее – соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии за счет средств бюджета Викуловского муниципального района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов (далее – Субсидия, муниципальное задание).

2. Порядок, условия предоставления Субсидии
и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании от 20.12.2024 г.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств местного бюджета.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. обеспечить перечисление Субсидии в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения;

3.1.2. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению;

3.1.3. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять

Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 10 рабочих дней со дня поступления указанных предложений;

3.1.4. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 3.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 7 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

3.1.5. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

3.1.6. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет на 1 января года следующего за отчетным, составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до 01 февраля года следующего за отчетным;

3.1.7. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в местный бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет на 1 января года следующего за отчетным, в соответствии с расчетом, указанным в пункте 3.1.6. настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 3.3.2 настоящего Соглашения.

3.2. Учредитель вправе:

3.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

3.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

3.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

3.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2;

3.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

3.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 3.4.2 настоящего Соглашения;

3.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот;

3.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1. предоставлять в течение 7 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 3.1.5 настоящего Соглашения;

3.3.2. осуществлять в срок до 15 февраля года следующего за отчетным возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет на 1 января года следующего за отчетным, в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 3.1.6 настоящего Соглашения;

3.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном распоряжением администрации Викуловского муниципального района;

3.3.3 (1). обеспечить представление информации в случае привлечения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к выполнению части объема муниципальной услуги и (или) работы по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Положением:

3.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания, в срок до 01 декабря текущего года;

3.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению N 2 к Положению, в срок до 07 числа месяца, следующего за отчетным кварталом текущего года;

3.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

3.4. Учреждение вправе:

3.4.1. направлять не использованный в текущем году остаток Субсидии на осуществление в следующем за отчетным году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет в соответствии с пунктом 3.3.2 настоящего Соглашения;

3.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

3.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

3.4.3(1). привлекать при выполнении муниципального задания в пределах средств Субсидии, предусмотренных Приложением № 1 к настоящему Соглашению, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к выполнению части объема муниципальной услуги и (или) работы;

3.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Тюменской области и нормативными правовыми актами Викуловского муниципального района.

4.2. За нарушения Учреждением условий выполнения муниципального задания Учредитель устанавливает штрафные санкции в размере 0,25 % от ¼ годового объема Субсидии.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2027 года.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.5. Приложение № 1 – График перечисления субсидии муниципальному автономному учреждению культуры «Центр культуры и досуга Вкуловского района».

Приложение № 2 – Расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет на 01 января ____ г.».

Приложение № 3 – Информация о привлечении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к выполнению части объема муниципального задания на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель:

Администрация Вкуловского муниципального
района
627570, Тюменская обл.,
Вкуловский р-н,
с. Вкулово, ул. Ленина, 2
ИНН 7213003513, КПП 720501001
УФК по Тюменской области (Администрация
Вкуловского муниципального района
л/с 02673002610)
р/с 03231643716150006700
к/с 40102810945370000060
БИК 017102101
Отделение Тюмень//УФК по Тюменской области
г. Тюмень

Учреждение:

Муниципальное автономное
учреждение культуры «Центр
культуры и досуга Вкуловского
района»
627570, Тюменская область,
Вкуловский район, с. Вкулово,
ул.Кузнецова, 51
ИНН 7213004549
КПП 720501001
ОГРН 1087208000032
р/с 03234643716150006700
к/с 40102810945370000060
БИК 017102101
в отделение Тюмень//УФК по
Тюменской области г. Тюмень
Администрация Вкуловского
муниципального района (МАУК
«ЦКД» ул. АУ5072ЦКДВР)



Глава района

А.А.Лотов



Директор

Е.Н.Гилев

Приложение №1
к соглашению о порядке и условиях
предоставления субсидии от «25» декабря 2024 года № 676

**График перечисления субсидии
муниципальному автономному учреждению культуры «Центр культуры и досуга Викуловского района»**

Наименование направления деятельности	Всего на 2025 год, рублей	в том числе по месяцам												2026 год, руб.	2027 год, руб.
		январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
ВСЕГО	120088094.4	5645347,87	9845616,83	10450518,83	10114769,83	9772671,83	10105387,83	9443320,83	9244226,83	9908079,83	10161843,83	9990853,23	15405456,83	121738000,0	123364000,0
Из них:															
- библиотечная деятельность	30 796 000,0	1 186 431,0	2 358 972,0	2 835 515,0	2 351 954,0	2 370 781,0	2 539 605,0	2 261 499,0	2 539 403,0	2 686 320,0	2496 993,0	2405 119,0	4763 408,0	31 341 000,0	31829000,0
	1 200 000,0	0	312 500,0	0	312 500,0	0	0	312 500,0	0	0	212 500,0	50 000,0	0	1 150 000,0	1150 000,0
- культурно-досуговая деятельность	77 747094,40	3 939 144,00	6 304 376,00	6 754 409,00	6 601 815,00	6 346 940,00	6 506 474,00	6 143 804,00	5 958 915,00	6 301 080,00	6636846,00	6686646,40	9566645,00	79202 000,0	80140000,0
	1 715 000,0	143 270,0	143 200,0	142 900,0	142 790,0	142 680,0	142 580,0	142 890,0	142 680,0	142 980,0	143 210,0	143 010,0	142 810,0	1 715 000,0	1715 000,0
	3 000 000,0	162 000,0	158 000,0	208 000,0	258 000,0	423 000,0	518 000,0	218 000,0	218 000,0	218 000,0	168 000,0	208 000,0	243 000,0	3 000 000,0	3000 000,0
- музейная деятельность	5 500 000,0	214 502,87	491 568,83	509 694,83	447 710,83	436 270,83	398 728,83	364 627,83	385 228,83	559 699,83	504 294,83	498 077,83	689 593,83	5 200 000,0	5400 000,0
- мероприятия, направленные на укрепление межнационального и межконфессионального согласия	130 000,0	0	77 000,0	0	0	53 000,0	0	0	0	0	0	0	0	130 000,0	130 000,0

Учредитель:
Глава района 
А.А.Лотов

Учреждение:
Директор МАУК «ЦКД Викуловского района»
Е.Н.Гилев



Муниципальные работы

ИТОГО												

ИНФОРМАЦИЯ О ПРИВЛЕЧЕНИИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ,
ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ К
ВЫПОЛНЕНИЮ ЧАСТИ ОБЪЕМА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ЗАДАНИЯ <1>

на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

на " __ " _____ 20__ г. <2>

Наименование
муниципального
учреждения

Вид деятельности
муниципального
учреждения

(указываются виды деятельности муниципального
учреждения, по которым ему утверждено
муниципальное задание)

Форма по ОКУД

Коды

0506501

Дата

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Сведения об оказываемых муниципальных услугах <3>

Раздел _____

1. Наименование
муниципальной
услуги

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги						Информация о выполнении юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на отчетную дату части объема муниципальной услуги с указанием:		
						наименование показателя <3>	единица измерения	значение			исполнено на отчетную дату <3>			
	наименование показателя <3>	код по ОКЕИ <3>	утверждено в муниципальном задании на год <3>	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату <3>	исполнено на отчетную дату <3>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15



Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел _____

Руководитель
(уполномоченное лицо)

"__" _____ 20__ г.

<1> Указывается номер муниципального задания, по которому формируется информация.

<2> Указывается дата, на которую по форме, предусмотренной приложением № 2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Викуловского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением администрации Викуловского муниципального района от 09.11.2015 № 109, составлен отчет о выполнении муниципального задания.

<3> Заполняется в соответствии с информацией, указанной по соответствующим строкам и графам в отчете о выполнении муниципального задания, составленном по форме, предусмотренной приложением № 2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Викуловского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением администрации Викуловского муниципального района от 09.11.2015 № 109.

<4> Указывается фактическое значение объема муниципальной услуги (работы) в пределах соответствующего значения, указанного в графе 12, выполненного юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем.

<5> Указывается сумма средств (в рублях), предоставленных юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю учреждением в целях оплаты обязательств, связанных с выполнением части объема муниципальной услуги (работы), указанного в графе 13.